



DOMANDA D'ISCRIZIONE a.s. 2020 / 2021

SCHEDA DA RESTITUIRE alla segreteria scolastica o via mail a: isdsec@institutssaintdominique.it

DATI PERSONALI DELL'ALUNNO	
Cognome _____	Maschio <input type="checkbox"/>
Nome (i) _____	Femmina <input type="checkbox"/>
Codice fiscale _____	Religione _____
Nato(a) il _____ a _____ Stato _____	Battezzato (a) si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
Nazionalità 1 _____ 2 _____	
LICEO <input type="checkbox"/> Tale <input type="checkbox"/> 1ère <input type="checkbox"/> 2nde	
MEDIE <input type="checkbox"/> 3ème <input type="checkbox"/> 4ème <input type="checkbox"/> 5ème <input type="checkbox"/> 6ème	
ELEMENTARI <input type="checkbox"/> CM2 <input type="checkbox"/> CM1 <input type="checkbox"/> CE2 <input type="checkbox"/> CE1 <input type="checkbox"/> CP	
MATERNA <input type="checkbox"/> GS <input type="checkbox"/> MS <input type="checkbox"/> PS <input type="checkbox"/> Ponte	
CONOSCENZA DEL FRANCESE	
<input type="checkbox"/> prima lingua <input type="checkbox"/> seconda lingua <input type="checkbox"/> nozioni di base <input type="checkbox"/> nessuna nozione	
Lingua parlata a casa _____	
Lingua parlata dall'alunno _____	
ULTIMA CLASSE FREQUENTATA	
Classe _____	Nome e indirizzo dell'Istituto _____
_____ Stato _____	
DATI RELATIVI AI FRATELLI E ALLE SORELLE	
Cognome e Nome _____ classe _____	
Già iscritto (a) all'Institut Saint Dominique <input type="checkbox"/> In corso d'iscrizione <input type="checkbox"/>	
Cognome e Nome _____ classe _____	
Già iscritto (a) all'Institut Saint Dominique <input type="checkbox"/> In corso d'iscrizione <input type="checkbox"/>	
Cognome e Nome _____ classe _____	
Già iscritto (a) all'Institut Saint Dominique <input type="checkbox"/> In corso d'iscrizione <input type="checkbox"/>	
ISCRIZIONE ALL'ISTITUTO INTERNAZIONALE SAINT DOMINIQUE	
In classe di _____ per l'anno scolastico 2020 / 2021	
<u>Statuto dell'alunno</u>	
<input type="checkbox"/> Esterno (<i>pasto consumato fuori dalla scuola</i>)	
<input type="checkbox"/> Semi-convitto (<i>pasto consumato a scuola</i>)	
<input type="checkbox"/> Convitto 5 giorni (<i>pasto e convitto a scuola</i>) – a partire dalle medie	
<input type="checkbox"/> Convitto 7 giorni (<i>pasto e convitto a scuola</i>) – a partire dalle medie	



DATI PERSONALI DEI GENITORI

PADRE o tutore legale

MADRE o tutrice legale

Cognome _____

Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Nazionalità _____

Codice fiscale _____

È stato alunno dell'Istituto Sì No

Cognome _____

Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Nazionalità _____

Codice fiscale _____

È stata alunna dell'Istituto Sì No

INDIRIZZO

Via _____

CAP e città _____

nazione _____

e-mail _____

tel. domicilio _____

tel. cellulare _____

tel. lavoro _____

INDIRIZZO

Via _____

CAP e città _____

nazione _____

e-mail _____

tel. domicilio _____

tel. cellulare _____

tel. lavoro _____

LAVORO

Professione _____

Datore di lavoro _____

Indirizzo _____

Nazione _____

LAVORO

Professione _____

Datore di lavoro _____

Indirizzo _____

Nazione _____

SITUAZIONE FAMILIARE

sposati pacs conviventi separati divorziati celibe/nubile vedovo (a)

In caso di divorzio, qual'è la modalità di affidamento dei figli?

Residenza abituale presso la madre Residenza abituale presso il padre Residenza alterna

Indicare il responsabile legale: Cognome _____ Nome _____

Cognome _____ Nome _____



DOCUMENTI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE

- Stato di famiglia o autocertificazione della composizione del nucleo familiare
- Un estratto o certificato di nascita
- Fotocopia del passaporto o carta d'identità dell'alunno
- Fotocopia del passaporto o carta d'identità dei genitori o del tutore legale
- Atto di battesimo, se l'alunno è battezzato
- Due foto formato tessera

- Certificato medico di buona salute o sana e robusta costituzione
- Certificato medico di attitudine alla pratica dello sport o dell'attività ludico-motoria
- Fotocopia delle vaccinazioni

- Nulla-osta dell'Istituto precedente
- Libretto di valutazione scolastica o fotocopie delle pagelle¹

- Domanda d'iscrizione debitamente compilata e firmata
- Scheda per il trattamento dei dati sensibili (GDPR)
- Regolamento finanziario debitamente compilato e firmato
- Scheda infermeria debitamente compilata
- Una dichiarazione di assunzione dell'onere delle spese scolastiche da parte dell'ambasciata, azienda o altro oppure una dichiarazione di "non sovvenzione" da parte di terzi
- Ricevuta del versamento degli acconti richiesti secondo il regolamento finanziario²

Per gli alunni in convitto:

- Carta del convitto debitamente firmata
- Delega debitamente compilata e firmata
- Scheda personale dell'alunno in convitto debitamente compilata
- Copia dell'assicurazione per la responsabilità civile e sanitaria

L'iscrizione di un alunno può ritenersi definitiva soltanto dopo la presentazione della totalità dei documenti, il versamento delle spese di 1^a iscrizione di 500 €, 1.000 €, 1.500 € o 2.000 € secondo i casi (non rimborsabili in caso di rinuncia) da pagare obbligatoriamente al momento della domanda d'iscrizione e del versamento di un decimo della retta scolastica annua ancora da versare (entro il 30 giugno 2020).

ATTENZIONE: l'Istituto si riserva il diritto di espellere qualunque alunno il cui dossier non sia completo e che non sia in regola con i pagamenti.

¹ L'Istituto si riserva il diritto di sottoporre l'alunno ad un test per accertare il livello scolastico in base alla scuola di provenienza al fine di determinare la classe d'inserimento.

² L'iscrizione di un alunno può considerarsi definitiva soltanto dopo il versamento degli acconti richiesti (non rimborsabili) e l'invio della documentazione completa.



REGOLAMENTO D'ISCRIZIONE / INFRAZIONI CONTRATTUALI

1. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutte le condizioni e le norme regolamentari che governano l'Istituto Internazionale Saint Dominique inerenti la posizione dell'alunno e riportate nel "Regolamento" presente nella prefazione dell'agenda scolastica e sul sito web dell'Istituto www.institutsaintdominique.fr

Con la sottoscrizione della presente scheda, il/la sottoscritto/a manifesta espressamente la propria adesione a tutte le condizioni e norme regolamentari, così come a quelle stabilite dalla Direzione dell'Istituto, obbligandosi per sé e per i propri figli ad uniformarsi senza riserve alle medesime. L'Istituto Internazionale Saint Dominique si identifica con l'insieme delle attività educative della Congregazione Romana di San Domenico. L'iscrizione di un alunno implica l'adesione al carattere proprio dell'insegnamento cattolico, al nostro progetto educativo e al regolamento interno del nostro Istituto.

2. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza del progetto educativo (scaricabile dal sito dell'Istituto) e dell'offerta formativa dell'Istituto Internazionale Saint Dominique e della sua Associazione per tutte le attività, sportive, culturali e musicali.

3. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle tariffe per l'anno scolastico e delle condizioni generali, e si impegna a versare le somme dovute secondo le scadenze previste dal Regolamento finanziario Convitto / Esterni. Il mancato pagamento delle quote relative alle rette scolastiche, comporterà l'impossibilità di reinscrizione dell'alunno all'anno scolastico successivo. In caso di mancato pagamento totale o parziale delle spese scolastiche, l'Istituto si riserva il diritto di agire per recuperare l'eventuale credito.

4. Il/la sottoscritto/a si impegna all'adozione e al rispetto della divisa nei termini definiti dall'Istituto con relativo onere a carico della famiglia.

5. Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente alla scuola ogni variazione in tema di stato di famiglia, nonché ad informare la Direzione dell'Istituto qualora dovesse sopraggiungere la separazione personale tra i coniugi o la cessazione degli effetti civili del matrimonio/scioglimento del matrimonio risultante in modo particolare da una sentenza giudiziaria; obbligandosi sin d'ora a dichiarare all'Istituto ogni sentenza giudiziaria relativa alla residenza del minore iscritto all'Istituto e in maniera più generale relativamente ai diritti genitoriali sul minore. Qualsiasi modifica in tal senso dovrà essere comunicata tempestivamente alla Direzione dell'Istituto. In tal caso, l'Istituto richiederà una manifestazione scritta di consenso al trattamento dei dati. Eventuali variazioni dei dati potranno essere comunicate scrivendo alla segreteria scolastica: isdsec@institutsaintdominique.it
La mancata comunicazione di tali dati dovrà intendersi formale autorizzazione per l'Istituto a ritenere validi quelli già comunicati dal/la sottoscritto/a. L'Istituto si riterrà sollevato da ogni responsabilità relativa alle conseguenze del rilascio del nulla-osta e di ogni altro certificato riguardante il minore.

6. Per qualsiasi eventuale controversia che dovesse insorgere tra le parti, relativamente alla presente iscrizione il Foro esclusivo competente sarà quello di Roma.

7. Il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'informativa privacy.

Ai sensi dell'art. 1341 c.c., con la presente sottoscrizione, si approvano espressamente le clausole di cui ai punti 1,2,3,4,5,6 del presente documento

(Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, ad entrambi i genitori o soltanto all'affidatario).

FIRME

Data: _____

Padre o tutore legale

e/o Madre o tutrice legale
